

Luotu 5.4.2024 Outi Paloneva, johtava lääkäri

Hyväksytty Tietoturvyöryhässä 8.4.2024

Omavalvontaohjelma

Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja palvelujen omavalvonta on osa niiden järjestämistä ja tuottamista. Omavalvonta on terveydenhuollon palveluyksiköiden ensisijainen valvonnan muoto. Omavalvonta pohjautuu tietoon, ja on osa tiedolla johtamista, organisaation päivittäistä toimintaa ja jokaisen työntekijän työtä. Omavalvonta sisältää järjestelmän asiakas- ja potilasturvallisuuden varmistamiseksi, palveluiden kehittämiseksi ja johtamisen tueksi.

Omavalvontaohjelmassa on määriteltävä, miten seuraavat asiat kokonaisuutena järjestetään ja miten niiden toteutuminen varmistetaan

1. tehtävien lainmukainen hoitaminen
2. tehtyjen sopimusten noudattaminen
3. palvelujen saatavuus, jatkuvuus, turvallisuus, laatu ja asiakkaiden yhdenvertaisuus
4. havaittujen puutteellisuuden korjaaminen

Omavalvontaohjelman osana ovat laissa erikseen säädetyt omavalvontasuunnitelmat ja potilasturvallisuussuunnitelmat. Sosiaali- ja terveysministeriön sekä sisäministeriön asetuksella voidaan antaa tarkempia säännöksiä omavalvontaohjelman yleisestä sisällöstä ja laatimisesta. Valvira voi antaa määräyksiä omavalvontaohjelman tarkemmasta sisällöstä ja sen toteutumisen seurannasta.

Hyvinvointialue ohjaa ja valvoo sekä omia että ostopalvelutuottajiaan ja näiden alihankkijoita sekä muita alueellaan toimivia sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajia ja pelastustoimen palvelutuotantoa. Valvonta painottuu omavalvontaan, sen ohjaamiseen ja tukemiseen. Palveluntuottajien toimintaa valvoo aiempaa selkeämmin nimenomaan järjestämisvastuussa oleva toimija (hyvinvointialue). Palvelujen valvonta perustuu lainsäädäntöön ja palveluntuottajien kanssa tehtyihin sopimuksiin. ([Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä](#) 40 §, [Laki pelastustoimen järjestämisestä](#) 16 §)



Luotu 5.4.2024 Outi Paloneva, johtava lääkäri

Hyväksytty Tietoturvatyöryhmässä 8.4.2024

Valvonta kohdistuu hoidon, hoivan ja palvelujen laatuun, saatavuuteen ja vaikuttavuuteen, muihin asiakkaan tai potilaan oikeuksiin liittyviin kysymyksiin, asiakas- ja potilastietojen kirjaamisen ja käsittelyn asianmukaisuuteen sekä esimerkiksi lääkehoidon toteutukseen yksikössä. Valvontaan kuuluvat myös tilojen, lääkinnällisten laitteiden, välineiden ja tietojärjestelmien asianmukaisuuden varmistaminen.

Valvontaan liittyvällä ohjauksella ja neuvonnalla varmistetaan asiakkaiden perusoikeuksien toteutuminen. Ohjauksen avulla tuetaan palveluyksikköä kehittämään toimintaansa niin, että se on lainmukaista ja täyttää asiakas- ja potilasturvallisuuden vaatimukset. Samalla varmistetaan oma-valvonnan toteutuminen ja se, että toiminta täyttää sopimuksen vaatimukset. Vaikuttava valvonta edellyttää aktiivista ja avointa yhteistyötä hyvinvointialueen sote-valvojen, palveluntuottajien ja valvovien viranomaisten välillä.

Yksityiset sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajat ja palveluyksiköt rekisteröidään palveluntuottajia koskevaan valtakunnalliseen [Soteri-rekisteriin](#). Soterin toiminnallisuudet otetaan käyttöön vaiheittain.

Valvova viranomainen (Sosiaali- ja terveystieteiden lupa- ja valvontavirasto Valvira, Aluehallintovirasto AVI; ylimpänä laillisuusvalvojana Eduskunnan oikeusasiamies EOA, sisäministeriö SM) toteuttaa sosiaali- ja terveyspalvelujen sekä pelastustoimen valvontaa ensisijaisesti antamalla palvelujen tuottamisessa tarpeellista ohjausta ja neuvontaa ja seuraamalla toiminnan kehitystä yhteistyössä palveluntuottajan sekä -järjestäjän kanssa. Valviran ja AVI:n keskeiset suunnitelmallisen valvonnan painopisteet määritellään sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnallisessa valvontaohjelmassa [Sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnallinen valvontaohjelma 2022](#) (valvira.fi) tai tietyin määräajoin.

Tällä hetkellä yksityisiä palveluntuottajia koskeva *ennakoiva valvonta* on lupahallintoa, palvelujen tuottajan ja valvovan viranomaisen välistä vuorovaikutusta, ohjausta, tiedonvälitystä, tietojen tarkastamista ja lausuntojen antamista. Ennakoivan valvonnan mahdollisuudet ovat parhaat silloin, kun palveluyksiköt itse seuraavat aktiivisesti prosessejaan ja palvelujensa laatua, tunnistavat



Luotu 5.4.2024 Outi Paloneva, johtava lääkäri

Hyväksytty Tietoturvatyöryhmässä 8.4.2024

laatua uhkaavat riskit jo ennakolta ja toimivat nopeasti niiden poistamiseksi tai mahdollisten haittojen minimoimiseksi.

Suunnitelmallinen valvonta kohdistetaan riskiperusteisesti sinne, missä hyvinvointialueen valvonnan ja valvontaviranomaisten asiantuntemuksen mukaan on palvelujen saatavuudessa, laadussa tai oikea-aikaisuudessa suurimmat puutteet. Valvottavien kohteiden valvontahistoria on olennainen osa riskiperusteisen valvonnan kohdentamista.

Reaktiivinen valvonta kohdennetaan jälkikäteisesti (esim. ilmoitusperusteisesti epäkohtailmoituksen tai huolenilmauksen perusteella). Valvontaviranomainen käynnistää valvontoja myös oma-aloitteisesti ja muiden viranomaisten yhteydenottojen perusteella.

Periaatteet valvonnasta palvelunjärjestäjälle

- Valvonnassa korostuu palveluntuottajan oma vastuu toiminnan asianmukaisuudesta ja palvelujen laadusta sekä asiakas- ja potilasturvallisuudesta.
- Valvonta ja ohjaus on samanlaista sekä yksityiselle että omalle toiminnalle.
- Hyvinvointialue valvoo oman toimintansa/järjestämiensä palvelujen lisäksi tuottamiaan palveluja
- Valvonta kohdistuu sekä sosiaali- että terveydenhuoltoon ja on oikein kohdennettua ja oikeasuhteista.
- Valvonta perustuu palvelutapahtuman riskinarviointiin, jossa asiakas- ja potilasturvallisuus on keskeistä.
- Valvontaa tekee valvontatyöhön koulutettu ja sen osaava henkilökunta.

Työplussan omavalvontaohjelma hyväksytään Tietoturvatyöryhmässä ja sen laatimisesta vastaa johtava lääkäri. Omavalvontaohjelma julkaistaan Työplussan nettisivuilla.



Luotu 5.4.2024 Outi Paloneva, johtava lääkäri

Hyväksytty Tietoturvyöryhmässä 8.4.2024

Omavalvontaohjelman sisältö

Johdanto	6
1. Tehtävien lainmukainen hoitaminen	7
2. Tehtyjen sopimusten noudattaminen	10
3. Palvelujen saatavuus, jatkuvuus, turvallisuus, laatu ja yhdenvertaisuus	10
3.1 Palvelujen saatavuus.....	10
3.2 Palvelujen jatkuvuus.....	11
3.3 Palvelujen turvallisuus ja laatu.....	11
3.4 Palvelujen yhdenvertaisuus.....	16
4. Havaittujen puutteellisuuksien korjaaminen.....	17
Liitteet	18

Johdanto

Omavalvonta on sisäisen valvonnan osa-alue, joka tähtää palveluiden laadun ja palvelutasovaatimusten täyttymiseen. Hallintosäännössä määritellään sisäinen valvonta, johon kuuluvat muun muassa sisäinen tarkastus, riskienhallinta, vaatimuksenmukaisuus (ml. sopimusten valvonta ja varautumisen vaatimukset), hyvä hallintotapa sekä omavalvonta.

Omavalvonta kohdistuu sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämiseen ja tuottamiseen. Omavalvonnalla varmistetaan asiakkaiden ja potilaiden perusoikeudet, asiakas- ja potilasturvallisuus, laadultaan hyvät sosiaali- ja terveyspalvelut sekä eri toimijoiden toimintaedellytysten ja velvollisuuksien yhdenmukaisuus.

Omavalvonta on valvonnan tärkein muoto. Se tarkoittaa toiminnan jatkuvaa arviointia ja kehittämistä asiakkaan näkökulmasta. Omavalvonta on asiakas- ja potilasturvallisuustyötä, laatutyötä ja hyvää asiakaspalvelua. Viranomaisvalvonnan tehtävänä on edistää ja varmistaa omavalvontaa sekä puuttua asioihin silloin, kun omavalvonta ei riitä.



Luotu 5.4.2024 Outi Paloneva, johtava lääkäri

Hyväksytty Tietoturvatyöryhmässä 8.4.2024

Työplus Yhtiöt Oy on Keski-Pohjanmaan (Soite) ja Pohjanmaan hyvinvointialueilla toimiva Kokkolan kaupunkikonserniin kuuluva osakeyhtiö, joka tuottaa ja kehittää työelämän tarpeisiin terveydenhuollon palveluja, ylläpitää työterveyspalvelutoimintaa sekä harjoittaa alan koulutus- ja konsultaatiotoimintaa.

Työplus Yhtiöt Oy:n omavalvontaohjelma sisältää yksityisenä palveluntuottajana toimialaansa kuuluvan omavalvonnan periaatteet. Tällä omavalvontaohjelmalla varmistetaan, että yksityisen palveluntuottajan asiakkaat saavat työterveyshuoltosopimuksen mukaiset palvelut oikeaan aikaan, yhdenvertaisesti, saavutettavasti, laadukkaasti ja turvallisesti. Tavoitteeseen päästään varmistamalla hyvä johtaminen, riittävät henkilöstöresurssit, henkilöstön osaaminen sekä sujuvat työprosessit. Onnistuminen varmistetaan palvelujen laadun ja turvallisuuden seurannalla ja valvonnalla sekä prosessien jatkuvalla kehittämisellä.

Palveluntuottajalla on vastuu toiminnan asianmukaisuudesta ja tuottamiensa palvelujen laadusta sekä asiakas- ja potilasturvallisuudesta. Omavalvontaa on toteutettava palveluntuottajan päivittäisessä toiminnassa, ja siihen sisältyy myös henkilöstön riittävyyden jatkuva seuranta.

Tämä omavalvontaohjelma koskee vuotta 2024.

1. Tehtävien lainmukainen hoitaminen

Omavalvonnan lainsäädännöllisen perustan muodostaa hyvinvointialueuudistuksen yhteydessä säädetyt lait, jotka kuvaavat edellytykset hyvinvointialueen omavalvonnan kokonaisuudelle, jonka toteuttamisen tarkempia sisällöllisiä vaatimuksia määritetään substanssilainsäädännössä/erityislainsäädännössä, esimerkiksi omavalvontasuunnitelmien osalta. Yksityinen palveluntuottaja keskittyy omavalvontaohjelmassaan huolehtimaan siitä, että tuotetut palvelut ovat laadukkaita, terveydenhuoltopalveluista säädettyjä lakeja noudattavia. Noudatettavia lakeja työterveyshuolto-toimijalla ovat muun muassa Työterveyshuoltolaki (<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2001/20011383>) ja [Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021](#).



Luotu 5.4.2024 Outi Paloneva, johtava lääkäri

Hyväksytty Tietoturvatyöryhmässä 8.4.2024

Työplus-konserniin kuuluvat emoyhtiö Työplus Yhtiöt Oy ja tytäryhtiö Työplus Oy. Työplus-konserni on julkisomisteinen yhtiö, joka tarjoaa laadukkaita työterveyspalveluja yrityksille ja julkisille yhteisöille. Konserniin kuuluvat emoyhtiö Työplus Yhtiöt Oy ja tytäryhtiö Työplus Oy.

Terveystieteiden palveluista vastaavana johtajana toimii konsernin johtava lääkäri, joka huolehtii lakisääteisistä tehtävistä antamalla koko henkilöstölle toimintaohjeet, seuraamalla päivittäistä toimintaa sekä suorittamalla sisäistä valvontaa.

Palvelustrategia

Omavalvonnalla seurataan yksikön palvelustrategiassa päätettyjen tavoitteiden toteutumiseksi laadittuja suunnitelmia, johtamista ja sitä, miten palvelut toteutetaan kustannustehokkaasti sekä vaikuttavuus huomioiden. Oleellista on myös asiakasyritysten kanssa laadittujen sopimusten noudattamisen varmistaminen.

2. Tehtyjen sopimusten noudattaminen

Omavalvonnalla varmistetaan, että Työplus Yhtiöt Oy noudattaa asiakasyritystensä sekä yhteistyökumppaniensa kanssa laatimiaan sopimuksia.

3. Palvelujen saatavuus, jatkuvuus, turvallisuus, laatu ja yhdenvertaisuus

3.1 Palvelujen saatavuus

Omavalvonnalla varmistetaan, että suunniteltava ja toteutettava sosiaali- ja terveydenhuolto on sisällöltään, laajuudeltaan ja laadultaan sellaista kuin asiakasyritysten kanssa on sovittu sekä mitä lainsäädäntö työterveyshuollon järjestämisestä edellyttää.



Luotu 5.4.2024 Outi Paloneva, johtava lääkäri

Hyväksytty Tietoturvatyöryhmässä 8.4.2024

Työterveyshuoltolaki velvoittaa työnantajat hankkimaan kustannuksellaan työntekijöilleen työterveyshuoltopalvelut. Velvoite järjestää alueellaan toimiville yrityksille ja yrittäjille työterveyshuoltopalvelut on aiemmin kuulunut kuntien lakisääteisiin tehtäviin. Tämä velvoite on sote-uudistuksen myötä siirtynyt hyvinvointialueiden vastuulle.

Hyvinvointialue voi järjestää työterveyshuoltopalvelut eri tavoin. Vaihtoehtoja palveluiden järjestämiseen ovat tuottaa palvelut omana toimintana itse tai yhdessä toisen toimijan kanssa, tai ostamalla palvelut valitsemaltaan palvelun tuottajalta. Työplus Yhtiöt Oy on hoitanut vuoden 2023 alusta työterveyshuoltolain Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueelle asettamat velvoitteet työterveyshuoltopalvelujen järjestämisestä alueellaan toimiville yrityksille ja työpaikoille.

Hyvinvointialue valvoo alueellaan toimivia yksityisiä palveluntuottajia. Erillistä sopimusta hyvinvointialueelle työterveyshuoltopalvelujen tuottamisesta ei ole, vaan asiakasyritykset laativat sopimuksen suoraan työterveyshuoltopalveluyksikköön.

(Työterveyshuoltolaki 1383/2001, <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2001/20011383>)

3.2 Palvelujen jatkuvuus

Työterveyshuoltolain mukaan työterveyshuollon tarkoituksena on mm edistää terveellisyyttä ja turvallisuutta työssä, työympäristössä ja työyhteisöissä, ehkäistä työhön liittyvien terveysvaaroja ja –haittoja sekä edistää työntekijöiden terveyttä, työ- ja toimintakykyä työuran eri vaiheissa.

Palvelujen jatkuvuus on luonnollisesti tärkeä myös hoidon laadun mittariston näkökulmasta, mutta työterveyshuoltopalvelujen tuottaminen perustuu palveluntuottajan ja asiakasyrityksen väliseen sopimukseen, jolloin sopimuksen päättyessä palveluntarjoamisen jatkuvuusperiaatetta ei voida noudattaa.

Työplussan työterveyshuoltopalvelujen tuottamisen lähtökohtana on asiakasvastuu-periaate ja moniammatillisen asiantuntijatiimin hyödyntäminen, millä pyritään hoidon ja palvelujen jatkuvuuden turvaamiseen ja hyvän työterveysyhteistyön mahdollistamiseen. Työplus Yhtiöt Oy:n kaikissa toimipisteissä toimitaan samalla potilastietojärjestelmällä ja tiedonkulku on siten varmistettu.



Luotu 5.4.2024 Outi Paloneva, johtava lääkäri

Hyväksytty Tietoturvyöryhmässä 8.4.2024

Palvelujen jatkuvuutta arvioidaan koko palvelutapahtuman läpi. Tämä sisältää hoito- ja palvelusuhteen sekä siihen liittyvän vuorovaikutuksen jatkuvuuden. Tiedonkulun jatkuvuutta varmistetaan sillä, että palvelunkäyttäjää koskeva tieto siirtyy katkeamatta eri palveluntarjoajien järjestelmästä toiseen.

3.3 Palvelujen turvallisuus ja laatu

Omavalvonnalla varmistetaan, että turvallisuuspolitiikan toteuttamiseksi tehdään systemaattista työtä, joka tukee laadukkaan ja turvallisen palvelun kokonaisuutta, eri ammattiryhmien yhteistyötä sekä toimintatapojen kehittämistä. Omavalvonnalla varmistetaan toiminnan jatkuva kehittäminen ja toiminnan riskien säännöllinen arviointi.

Omavalvontasuunnitelmassa kuvataan, miten asiakkaiden saaman palvelun laatua ja palvelun yhdenvertaisuutta seurataan.

Omavalvonta- ja potilasturvallisuussuunnitelmassa kuvataan, miten asiakkaiden ja potilaiden kokemuksia seurataan, ja miten potilaan ja asiakkaan oikeuksiin kuuluviin muistutuksiin ja kanteluihin palvelujen toteutumisesta vastataan.

Potilasturvallisuussuunnitelmassa kuvataan, miten terveydenhuollon palvelujen asianmukaisuutta, turvallisuutta ja laatua seurataan.

Tarvittavat resurssit

Työplus Yhtiöt Oy:n henkilöstö:

Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on, että palveluyksiköissä työskentelee aina oikea määrä sopivia henkilöitä oikeissa tehtävissä. Henkilöstösuunnittelulla varmistetaan, että yksiköillä on käytössään sopiva määrä sen tarvitsemaa osaamista sekä ennakoidaan henkilöstön kehittämistarvetta ja -kustannuksia.



Luotu 5.4.2024 Outi Paloneva, johtava lääkäri

Hyväksytty Tietoturvatyöryhmässä 8.4.2024

Työplus-konsernin henkilöstö muodostuu valtaosin palkkasuhteisista työntekijöistä, joita yhtiöiden palveluksessa on yhteensä noin 120. Työplus Yhtiöt Oy myös ostaa lääkäriä tyoterveyshoitoon ja yleislääkäreiltä, gynekologilta, liikuntalääketieteen erikoislääkäriltä, psykiatrilta ja Oulun psykiatrikeskukselta. Palveluita ostetaan myös ravitsemusterapeutilta, työterveyspsykologilta ja työfysioterapeutilta, sosiaalialan asiantuntijalta ja jalkaterapeutilta.

Työplus Yhtiöt Oy:n henkilöstön ammattijakauma: työterveyslääkärit, -terveyshoitajat, -psykologit, työfysioterapeutit, terveydenhoitajat, työterveyshuollon sihteerit, toimitusjohtaja, johtava lääkäri, kehittämisspäällikkö, yksikönpäälliköt, taluspäällikkö, ammattiryhmien vastaavat (työterveyshoitajat, psykologit, työfysioterapeutit, sihteerit), kehittämisspäällikkö ja työhyvinvointikoordinaattori, HR-koordinaattori, markkinointikoordinaattori, taloussihteerit, kirjanpitäjä.

Omavalvontasuunnitelma

Omavalvontasuunnitelma on palveluntuottajan antama lupaus palvelunsa laadusta ja turvallisuudesta. Palveluntuottajan on laadittava omavalvontasuunnitelma kuuden kuukauden sisällä uuden yksikön toiminnan aloittamisesta. Omavalvontasuunnitelma tulee laatia toimintayksikön johdon ja henkilökunnan yhteistyönä, jotta omavalvonnasta tulee osa arkityötä ja myös henkilökunta oppii arvioimaan omaa toimintaansa. Omavalvontasuunnitelma tulee olla julkisesti näkyvillä ja sen toteutumista on seurattava.

Työplus-konsernin tehtävänä on tuottaa ja kehittää työelämälle terveydenhuollon palveluja, ylläpitää työterveyspalvelutoimintaa sekä harjoittaa alan koulutus- ja konsultaatiotoimintaa. Työplus täyttää terveydenhuoltolain Keski-Pohjanmaan sote-alueelle ja vuoden 2023 alusta hyvinvointialueelle asettamat veloitteet työterveyshuoltopalvelujen järjestämisestä alueellaan oleville työpaikoille.

Työplus Yhtiöt Oy:ssä on laadittu omavalvontasuunnitelmat kuhunkin toimintayksikköön, joita ovat Työplus Kokkola (päätoimipiste), Työplus Port Tower, Työplus Kannus, Työplus Toholampi, Työplus Tunkkari, Työplus Kruunupyy, Työplus Teerijärvi, Työplus Pietarsaari, Työplus Uusi-kaarlepyy, Työplus Jepua sekä Työplus Perho.



Luotu 5.4.2024 Outi Paloneva, johtava lääkäri

Hyväksytty Tietoturvyöryhmässä 8.4.2024

Omavalvontaa voidaan jaotella ammattihenkilöiden henkilökohtaiseen itseensä kohdentuvan omavalvontaan ja organisaation omavalvontaan.

Palveluntuottajien ilmoitusvelvollisuus:

Palveluntuottajan on ilmoitettava välittömästi palvelunjärjestäjälle ja valvontaviranomaiselle, jos palveluntuottajan omassa tai alihankkijan toiminnassa ilmenee asiakas- ja potilasturvallisuutta olennaisesti vaarantavia epäkohtia.

Lisäksi palveluntuottajan on ilmoitettava asiakas- ja potilasturvallisuutta vakavasti vaarantaneet tapahtumat, vahingot tai vaaratilanteet sekä muut sellaiset puutteet, joita palveluntuottaja ei ole kyennyt tai ei kykene korjaamaan omavalvonnallisoin toimin.

Henkilökunnan ilmoitusvelvollisuus:

Palveluntuottajan henkilöstöön kuuluvan tai vastaavissa tehtävissä toimeksiantosuhteessa tai alihankkijana toimivan henkilön on ilmoitettava viipymättä palveluyksikön vastuuhenkilölle tai muulle toiminnan valvonnasta vastaavalle henkilölle, jos tehtävissään huomaa tai saa tietoonsa epäkohdan tai ilmeisen epäkohdan uhan asiakkaan tai potilaan sosiaali- tai terveydenhuollon toteuttamisessa.

Palveluntuottajan pitää tiedottaa henkilöstölleen ilmoitusvelvollisuudesta ja sen käyttöön liittyvistä asioista. Henkilöstölle annetun ohjeistuksen, ja sen miten saatuja tietoja hyödynnetään omavalvonnassa, pitää olla nähtävissä palveluyksikön omavalvontasuunnitelmassa.

Mikäli ilmoituksen jälkeen epäkohtaa tai ilmeisen epäkohdan uhkaa ei korjata viivytyksettä, ilmoituksen vastaanottaneella henkilöllä on ilmoitusvelvollisuus asiasta valvontaviranomaiselle. Myös ilmoituksen alun perin tehneellä henkilöllä on oikeus ilmoittaa asiasta.

Ilmoituksen tehneeseen henkilöön ei saa kohdistaa kielteisiä vastatoimia tehdyn ilmoituksen seurauksena.

Potilasturvallisuussuunnitelma

Terveydenhuollon toimintayksikön on laadittava suunnitelma laadunhallinnasta ja potilasturvallisuuden täytäntöönpanosta. Suunnitelmassa on otettava huomioon potilasturvallisuuden



Luotu 5.4.2024 Outi Paloneva, johtava lääkäri

Hyväksytty Tietoturvyöryhmässä 8.4.2024

edistäminen yhteistyössä sosiaalihuollon palvelujen kanssa ([Terveystuoltolaki 1326/2010](#) 8 §, [Sosiaali- ja terveystuoltuministeriön asetus 341/2011](#)).

Suunnitelman tavoitteena on tukea terveystuoltuon henkilöstöä arjen työssä laadukkaan ja turvallisen hoidon ja palvelujen toteutuksessa ja kehittämisessä. Suunnitelma pohjautuu [kansalliseen asiakas- ja potilasturvallisuusstrategiaan](#), kansallisiin säädöksiin, laatu-, asiakas- ja potilasturvallisuutta käsitteleviin ohjeisiin ja suosituksiin sekä sisäisiin ohjeisiin ja periaatteisiin.

Organisaation arvojen tulee näkyä organisaation ja työntekijöiden päivittäisessä toiminnassa ja sen johtamisessa.

Lääkehoitosuunnitelma

Lääkehoito toiminta- ja työyksikössä perustuu lääkehoitosuunnitelmaan. Se on osa terveystuoltolain laadunhallinnan ja potilasturvallisuuden täytäntöönpanon suunnitelmaa. Lähtökohtana on, että lääkehoitosuunnitelma tulisi olla kaikissa työyksiköissä, jotka toteuttavat lääkehoitoa. Lääkehoitosuunnitelma on keskeinen osa lääkehoitoon osallistuvien henkilöiden perehdytystä sekä lääkehoidon laadun ja turvallisuuden varmistamista. ([STM: Turvallinen lääkehoito-opas 2021](#))

Työplus Yhtiöt Oy:ssä on laadittu lääkehoitosuunnitelma kuhunkin toimintayksikköön.

Tietoturvasuunnitelma

Tietoturvasuunnitelma kuvaa sosiaali- ja terveystuoltuon tuottajan tietoturva- ja tietosuojakäytäntöjä, ja sitä miten palveluntuottaja järjestää tietoturvan ja tietosuojan omavalvonnan.

Tietoturvasuunnitelmasta tulee selvittää, miten palveluntuottaja täyttää asiakas- ja potilastietojen ja tietojärjestelmien käsittelyyn liittyvät asiakastietolain 27 §:n vaatimukset. ([Tietoturvasuunnitelmat - THL](#), [Laki sosiaali- ja terveystuoltuon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä 784/2021](#))



Luotu 5.4.2024 Outi Paloneva, johtava lääkäri

Hyväksytty Tietoturvyöryhmässä 8.4.2024

Riskienhallintasuunnitelma

Riskienhallinta on osa terveydenhuollon yksiköiden normaalia toimintaa. Riskiarviointia tehdään sekä yksilötasolla päivittäisessä työssä, että johtajien päätöksenteossa, kaikilla organisoitumisen tasoilla. Toiminnan riskejä arvioidaan jatkuvasti, ja riskien arviointia toteutetaan järjestelmällisesti säännöllisin väliajoin.

Ennakoiva riskien arviointi on osa jatkuvaa toiminnan kehittämistä sekä yksikkö-, alue- että organisaatiotasolla. Johdon ja/tai yksikön esihenkilön vastuulla on päättää, mitkä riskit ovat hyväksyttäviä ja mitä toimenpiteitä vaaditaan riskien poistamiseksi tai pienentämiseksi ja saamiseksi hyväksyttävälle tasolle.

Keskeisiä riskejä sosiaali- ja terveydenhuollossa ovat esimerkiksi osaavan henkilökunnan saatavuus ja henkilöstömitoituksen toteutuminen ja palvelujen saatavuus.

Työplus Yhtiöt Oy:ssä on laadittu suunnitelma riskien arvioinnista säännöllisin välein sekä strategian että yksikkökohtaisen toiminnan osalta.

3.4 Palvelujen yhdenvertaisuus

Yhdenvertaisuuden periaatetta noudatetaan huomioiden Työplussan toimiala (työterveyshuolto) ja asiakasyritysten kanssa laaditut sopimukset. Potilas asiakkaan kohdalla noudatetaan lain mukaisia määräyksiä potilaan asemasta ja oikeuksista. [Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 785/1992](#)

4. Havaittujen puutteellisuuksien korjaaminen

Omavalvontasuunnitelmassa kuvataan konkreettisesti, miten havaitut epäkohdat korjataan. Palvelujen saatavuudessa, jatkuvuudessa, turvallisuudessa ja laadussa sekä asiakkaiden



Luotu 5.4.2024 Outi Paloneva, johtava lääkäri

Hyväksytty Tietoturvyöryhmässä 8.4.2024

yhdenvertaisuudessa havaittujen puutteiden korjaamisesta vastaa palvelutuotannon vastuuhenkilö/henkilöt.

Asiakas- ja potilasturvallisuuden tilaa seurataan säännöllisesti esimerkiksi vaara- ja haittatapahtuma- sekä poikkeamailmoitusten kautta. Omavalvonta- ja potilasturvallisuussuunnitelmasta ilmenevät tarkemmin vaara- ja haittatapahtumailmoitusten käsittelyperiaatteet.

Vaaratapahtuma- ja poikkeamailmoitusten perusteella havaitut epäkohdat pyritään korjaamaan mahdollisimman pian.

Organisaatiossa pyritään varmistumaan, että [valvontalaissa](#) sekä [laissa terveydenhuollon ammattihenkilöistä 559/1994](#) olevat säädökset henkilökunnan ilmoitusvelvollisuudesta on kuvattu omavalvonta- ja potilasturvallisuussuunnitelmissa.

Palveluntuottajalla on velvollisuus ilmoittaa välittömästi valvontaviranomaiselle palveluntuottajan omassa tai tämän alihankkijan toiminnassa ilmenneet asiakas- ja potilasturvallisuutta olennaisesti vaarantaneet epäkohdat. Asiakas- ja potilasturvallisuutta vakavasti vaarantaneet tapahtumat, vahingot tai vaaratilanteet sekä muut vakavat puutteet tulee ilmoittaa valvontaviranomaiselle varsinkin, jos palveluntuottaja ei ole kyennyt tai ei kykene korjaamaan näitä puutteita omavalvonnallisin keinoin.

Liitteet

