

”Hur hittar jag sjukledighetsintyget som förmedlats elektroniskt till mig till OmaPlus?”

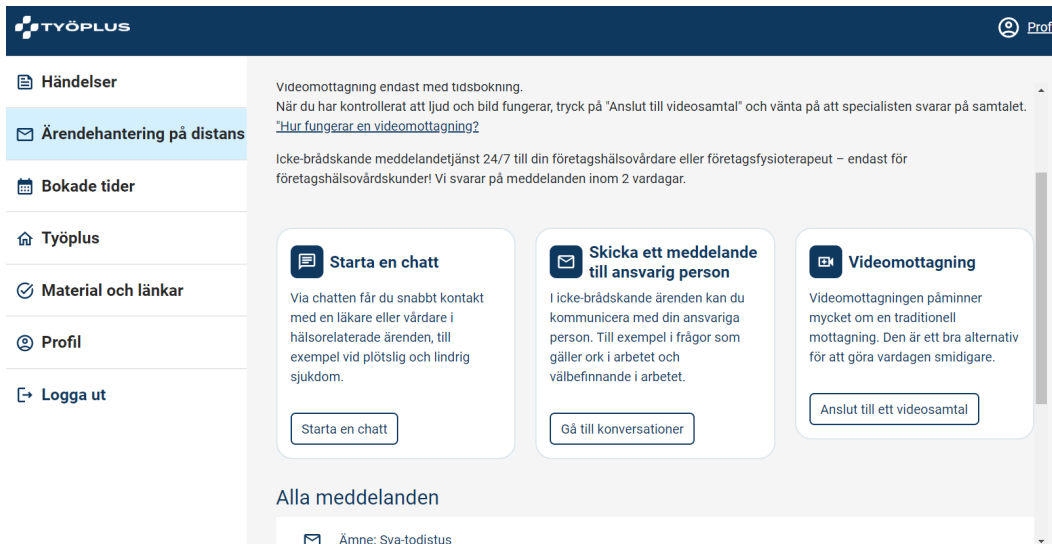
1. Logga in med stark autentisering i OmaPlus, t.ex. via www.tyoplus.fi.

2. Klicka på ingångssidan på: **Ärendehantering på distans** (till vänster)

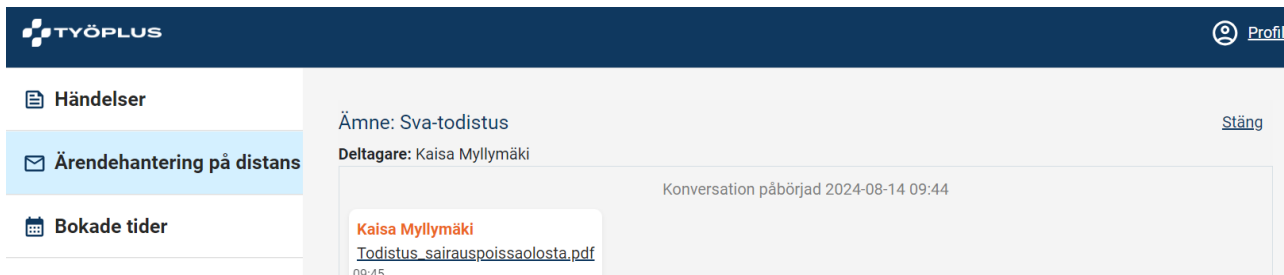


Obs. I mobilapplikationen finns Ärendehantering på distans i sidans nedre del.

3. Klicka nere på fliken som öppnar sig (Alla meddelanden) på meddelandet som gäller sjukledighetsintyget.



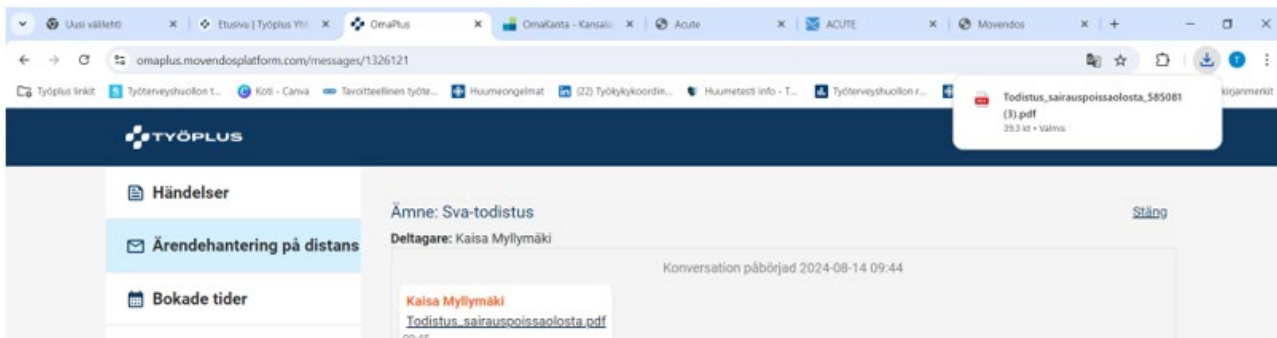
4. Klicka på bilagan i meddelandet som öppnar sig: [Todistus sairauspoissaolosta.pdf](#)



The screenshot shows the Työplus web application interface. On the left, there is a navigation menu with three items: "Händelser", "Ärendehantering på distans", and "Bokade tider". The main content area displays a message thread with the following details:

- Subject: Sva-todistus
- Participant: Kaisa Myllymäki
- Conversation start: 2024-08-14 09:44
- Message content: Kaisa Myllymäki has attached a PDF file named "Todistus_sairauspoissaolosta.pdf" at 09:45.

5. Intyget laddas ner i sidans övre del där du kan öppna och spara det för utskrift eller för vidareförmedling i enlighet med praxis som överenskommits med arbetsgivaren.



This screenshot is similar to the one above but includes a download notification in the top right corner. The notification reads: "Todistus_sairauspoissaolosta_585081 (3).pdf" and "29.3 kt - Valmis". The message thread content is identical to the previous screenshot.

